

Утверждаю
Директор:  Никитаева С.А.



Положение о Педагогическом совете МКОУ Сортавальского МР РК ООШ № 4

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является органом управления Учреждения.
- 1.2. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Педагогический совет может собираться по инициативе Директора Учреждения и (или) Общего собрания по инициативе не менее четверти педагогических работников Учреждения.
- 1.3. Решения совета принимаются открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующих на заседании Педагогического совета его членов, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения Педагогического совета оформляются протоколом. Решения Педагогического совета вступают в силу после издания соответствующего приказа директора Учреждения.
- 1.4. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения, являются обязательными для администрации Учреждения, всех работников Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.5. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

2. Состав Педагогического совета

- 2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения
- 2.2. Председателем Педагогического совета (далее – совета) является директор (в период отсутствия директора - лицо, исполняющее его обязанности). Председатель выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания. Педагогический совет избирает секретаря из своего состава, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

3. Компетенция Педагогического совета

- 3.1. К компетенции Педагогического совета относится:
 - внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,
 - выдвижение работников Учреждения для представления их к награждению, присуждения им почетных званий.
 - вынесение рекомендаций родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся о направлении обучающихся на МППСК
 - вынесение рекомендаций родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившим образовательной программы учебного года и имеющим академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенным в следующий класс

и не ликвидировавшим академическую задолженность по одному предмету, об оставлении на повторное обучение, переводе в компенсирующий класс или продолжении получения образования в иных формах;

- обсуждение вопросов, связанных с профессиональной деятельностью педагогических работников Учреждения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- обсуждение и принятие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- обсуждение программы развития Учреждения;
- обсуждение содержания локальных актов Учреждения в части, затрагивающей осуществление образовательного процесса в Учреждении;
- определение общих направлений основной образовательной деятельности и развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса,
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам организации образовательного процесса,
- обсуждение общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.
- принятие календарного учебного графика;
- принятие образовательной программы Учреждения;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам,
- принятие решений о требованиях к школьной форме обучающихся,
- принятие решения о выдаче документов государственного образца об уровне образования;
- принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс;
- принятие решения о поощрениях или взысканиях обучающимся в пределах своих полномочий;
- принятие решения о форме проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решения об отчислении обучающегося из Учреждения в соответствии с законодательством,
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения.

3.2. Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции, указанным в пункте 3.1.